

# 幼稚園等在籍（利用）証明願

年 月 日

施設長様

住所 東松山市 \_\_\_\_\_

保護者氏名 \_\_\_\_\_

連絡先 \_\_\_\_\_

保育園児氏名 \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日

保育園名 \_\_\_\_\_ 保育園

※複数の児童が保育園に在籍している場合は  
並べて記入してください。

下記のとおり証明をお願いいたします。

## 幼稚園在籍（利用）証明書

年 月 日

東松山市長

所在地 \_\_\_\_\_

施設名 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_

連絡先 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_

下記の児童が在籍（利用）していることを証明いたします。

記

在籍（利用） 児童名		生年月日	年 月 日
在籍（利用） 予定期間	年 月 日 から		年 月 日 まで

※ この証明書は毎年度提出が必要になります。