

## 東松山市事業者フラワーサポーター実施要領

### (目的)

第1条 この要領は、事業者が、公共花壇において協働による東松山市花いっぱい活動（以下「花いっぱい活動」という。）を行い、人と人とのつながりや交流を深め、地域の環境を美しく整えることで、住民の心を豊かに育み、地域への愛着心を養うことを目的とする。

### (定義)

第2条 この要領において「花いっぱい」とは、花でまちの景観をよくすることをいう。

2 この要領において東松山市事業者フラワーサポーター（以下「事業者フラワーサポーター」という。）とは、花いっぱい活動に参加する事業者をいう。

### (申込要件)

第3条 事業者フラワーサポーターは次のいずれにも該当しない事業者とする。

- (1) 公共の福祉に反し、または反するおそれのある行為を行う事業者
- (2) 特定の政治団体又は宗教活動その他ボランティアとしてふさわしくない行為を行う事業者

### (申込方法)

第4条 事業者フラワーサポーターを希望する事業者は、花いっぱい活動において、市に事業者フラワーサポーター申請書（様式第1号）を提出し、又は東松山市電子申請・届出サービス（様式名「事業者フラワーサポーター申請フォーム」）から申請するものとする。

2 市は、当該申請があったときは、速やかに審査を行い、その結果を事業者フラワーサポーター審査決定通知書（様式第2号）により通知するものとする。

### (活動内容)

第5条 事業者フラワーサポーターによる花いっぱい活動内容は、次のとおりとする。

- (1) 公共花壇の花苗植え込み及び整備に関すること。
- (2) 花苗等の寄付に関すること。
- (3) その他東松山市花いっぱいの取り組みに関すること。

### (事業者等の責務)

第6条 フラワーサポーターを希望する事業者は、花いっぱい活動において、原則年1回以上の活動を行うものとする。ただし、市が認めるときは、この限りでない。

2 事業者フラワーサポーターが本要領を守らない等花いっぱい活動の趣旨にそぐわない行為をしたときは、市は指導又は助言を行うことができる。

### (解除)

第7条 市は、事業者フラワーサポーターに対して、次のいずれかに該当する場合は、事業者フラワーサポーターの解除を行うことができる。

- (1) 事業者実態が消滅したとき。
- (2) 市に事業者フラワーサポーター解除申出書（様式第3号）が提出されたとき。
- (3) 事業者フラワーサポーターが前条第2項の指導又は助言に従わないとき。
- (4) 花いっぱい活動に3年間参加していないとき。
- (5) その他解除する必要が生じたとき。

(支援)

第8条 市は事業者フラワーサポーターの花いっぱい活動に対し、予算の範囲内で次に掲げる支援を行うことができる。

- (1) スコップ及び鎌の貸出
- (2) 花いっぱい活動に伴う草花廃棄に必要な支援
- (3) その他花いっぱい活動に関して、市が必要と認めた支援  
(花いっぱいロゴの仕様について)

第9条 事業者フラワーサポーターは、次のいずれかに該当する場合は、花いっぱいロゴ(別紙)を使用することができる。ただし、ロゴデータの編集は禁止とする。

- (1) 花いっぱい活動に関する被服及び消耗品を作成するとき。
- (2) 花いっぱい活動に関する広報を作成するとき。
- (3) その他花いっぱい活動に関するもので、市が認めるとき。

(看板設置)

第10条 花いっぱい活動をした場合において、事業者フラワーサポーターは市指定の花いっぱい活動参画の看板を設置することができる。この場合において、設置を希望するときは、花いっぱい活動看板設置依頼書(様式第4号)を市に提出しなければならない。

2 設置場所は活動場所とし、設置期間は活動日から6箇月以内とする。ただし、事業者フラワーサポーターの資格を失ったときは、看板は期間内でも撤去するものとする。

(その他)

第11条 この要領に定めるもののほか、必要な事項は別途市の許可を必要とする。

附 則

この要領は令和4年12月21日から施行する。

様式第 1 号

事業者フラワーサポーター申請書

東松山市長 あて

申請日： 年 月 日

事業者名 \_\_\_\_\_

申請者氏名 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_

東松山市事業者フラワーサポーターの趣旨に賛同し、活動したいので次のとおり申し込みます。

事業者名	
所在地・営業所	〒 _____
(ふりがな) 代表者氏名	
(ふりがな) 担当者氏名	
TEL FAX	TEL : _____ FAX : _____
担当者 メールアドレス	
活動希望内容	いずれかに○して下さい。 植え込み / 整備 / その他 ( )
花いっぱいロゴ 使用について	使用予定 (使用用途： ) / 使用しない
広報 SNS 等 掲載可否	広報や SNS 等に活動写真を掲載する可能性があります。いずれかに○して下さい。 可 / 不可 / 条件付き可 (具体的に： )

様式第 2 号

○年○月○日

(事業者名)

東 松 山 市 長

事業者フラワーサポーター決定通知書

審査の結果、下記のとおりの結果となりましたので通知いたします。

記

- 1 審査結果 事業者フラワーサポーターとして ( 採用 / 不採用 ) となりました。
- 2 開始日 ○年○月○日
- 3 その他

様式第3号

事業者フラワーサポーター解除申出書

東松山市長 あて

申請日：           年       月       日

事業者名 \_\_\_\_\_

申請者氏名 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_

事業者フラワーサポーターについて、解除を申し出ます。

記

1 事業者名 \_\_\_\_\_

2 代表者氏名 \_\_\_\_\_

3 担当者氏名 \_\_\_\_\_

4 解除理由 \_\_\_\_\_

様式第 4 号

花いっぱい看板設置依頼書

東松山市長 あて

申請日：           年       月       日

事業者名 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_

下記のとおり花いっぱい活動を行ったことに伴い、看板設置を希望します。

記

活動日・時間	
活動場所 (看板設置場所)	
看板設置期間 (活動日から 6 カ月以内)	
担当者氏名	
担当者連絡先	

別紙

