（年間業務委託契約書第７条関係）
様式第５号

# 業務実施連絡票（打合せ記録）

| 第　　回 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 発注者・印 | 課　長 | 副課長 | リーダー | 監督員 | 受注者・印 | 技術管理者 | 現場責任者 |
| | | | | | | | |
| 日　時 | 年　　月　　日（　　） | | | 場　所 | | | |
| 業 務 名 | | | | 打合せ方法 | 会　議　・　電　話 | | |
| 発注者名<br>担 当 名 | | | | 受注者名 | | | |
| 出席者 | 発注者側 | | | | | | |
| | 受注者側 | | | | | | |

（内　容）

（注）内容欄には、下記事項ごとに整理して記載すること。
発注者：指示、請求、通知、質問、協議、受理、承諾、回答
受注者：請求、通知、報告、申出、質問、協議、提出、受理、回答