

# 戸籍証明等交付請求書 (広域交付)

戸籍の管理状況や内容などにより、即日交付ができない場合や、発行ができない場合がありますのでご了承ください。

東松山市長 宛て

年 月 日

※備考、その他不正な手段により交付を受けたときは30万円以下の罰金に処せられます。

窓口に来た方 (請求者)	住所		
	本籍	(アパート名や部屋番号は入りません)	
	筆頭者	(戸籍の最初に書かれている方。) (亡くなられても変わりません。)	
	ふりがな 氏名	大正・昭和・平成 年 月 日生	
	電話番号		
必要な戸籍等 (証明の種類又は期間・内容を選択し記入)	本籍	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ	
	筆頭者	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ	
	ふりがな 氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ 大正・昭和・平成・令和 年 月 日生	
	請求者との 関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母・祖父母など(直系尊属) <input type="checkbox"/> 子・孫など(直系卑属)	
	証明の 種類	<input type="checkbox"/> 戸籍全部事項証明書(戸籍謄本)	___ 通
		<input type="checkbox"/> 除籍全部事項証明書	___ 通
		<input type="checkbox"/> 除籍謄本	___ 通
<input type="checkbox"/> 原戸籍謄本( <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和)		___ 通	
<input type="checkbox"/> 戸籍電子証明書提供用識別符号		___ 通	
	<input type="checkbox"/> 除籍電子証明書提供用識別符号	___ 通	
期 間 ・ 内 容	<input type="checkbox"/> 死亡の記載があるもの ___通		
	<input type="checkbox"/> 出生から死亡まで 各___通		
	<input type="checkbox"/> ( )から( )まで 各___通		
	<input type="checkbox"/> ( )と( )の関係が分かるもの ___通		

(注意)  
請求者との関係欄にない方の戸籍や、証明の種類欄にない証明は、広域交付の対象外です。

職員記入欄

本人確認書類 (顔写真付の公的な身分証明書のみ)  
免許 個力 在力 特永 旅券  
経歴 障手  (公)学 その他

受付	作成	続柄確認	交付	金額
/			/	